

Αρ. Φακ. 4.0.0

Πρακτικά συνεδρίας Δημοτικού Συμβουλίου Δερύνειας που έγινε στα Γραφεία του Δήμου την Πέμπτη 18 Ιανουαρίου 2018 και ώρα 13:30 – 17:25 με κωδικό αριθμό ΔΣΔ 2/2018

Παρόντες

Άντρος Γ. Καραγιάννης	Δήμαρχος
Ανδρέας Ζαχαρία	Αντιδήμαρχος
Ανδρέας Γρηγορίου	Δημοτικός Σύμβουλος
Αννίτα Λίλη Γεωργίου	Δημοτική Σύμβουλος
Αντρέας Παναγιώτου	Δημοτικός Σύμβουλος
Λούκας Πολυκάρπου	Δημοτικός Σύμβουλος
Νίκος Μιχαήλ	Δημοτικός Σύμβουλος
Νίκος Χαραλάμπους	Δημοτικός Σύμβουλος
Χρίστος Ττόφιας	Δημοτικός Σύμβουλος (προσήλθε στις 14:00)

Παρακαθήμενοι

Γαβριέλα Γαβριήλ Πολυκάρπου	Αν. Δημοτική Γραμματέας, Δημοτική Μηχανικός, Πρακτικογράφος
Κυριάκος Παναγιώτου	Γραμματειακός Λειτουργός (παρακάθισε κατά τη συζήτηση των θεμάτων με αρ. 1-2)
Μαρία Χατζηαντώνη	Λογιστική Λειτουργός (παρακάθισε κατά τη συζήτηση των θεμάτων με αρ. 1-12)
Παντελίτσα Καραγιώργη	Βοηθός Λογιστικός Λειτουργός (παρακάθισε κατά τη συζήτηση των θεμάτων με αρ. 1-4)

1. ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ (Αρ. Φακ. 4.0.0)

Το Δημοτικό Συμβούλιο επικύρωσε τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ως ακολούθως:

- 1.1 ΔΣΔ 13/2017 ημερομηνίας 26 Ιουλίου 2017
- 1.2 ΔΣΔ 14/2017 ημερομηνίας 6 Σεπτεμβρίου 2017
- 1.3 ΔΣΔ 15/2017 ημερομηνίας 13 Σεπτεμβρίου 2017
- 1.4 ΔΣΔ 16/2017 ημερομηνίας 4 Οκτωβρίου 2017
- 1.5 ΔΣΔ 17/2017 ημερομηνίας 5 Οκτωβρίου 2017
- 1.6 ΔΣΔ 18/2017 ημερομηνίας 13 Οκτωβρίου 2017
- 1.7 ΔΣΔ 19/2017 ημερομηνίας 18 Οκτωβρίου 2017
- 1.8 ΔΣΔ 21/2017 ημερομηνίας 1 Νοεμβρίου 2017

2. ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (Αρ. Φακ. 3.15.0)

Εγκρίθηκε το πρακτικό της Επιτροπής Προσφύγων ημερομηνίας 27 Νοεμβρίου 2017.

3. ΑΠΟΡΡΕΟΝΤΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ (Αρ. Φακ.4.0.1)

3.1 ΔΣΔ 13/2017 ημερομηνίας 26 Ιουλίου 2017

Θέματα:

4.1 Τοποθέτηση καμερών στην αποθήκη του Δήμου (Αρ. Φακ. 6.41.0)

Η Δημοτική Μηχανικός ανέφερε ότι δεν έχουν ακόμα τοποθετηθεί κάμερες στην αποθήκη του Δήμου ούτε και επιπρόσθετος φωτισμός. Για την εγκατάσταση των καμερών θα πρέπει να κατασκευαστεί μικρό δωμάτιο για την προστασία του απαραίτητου εξοπλισμού. Όσον αφορά την ενίσχυση του φωτισμού καταβάλλεται προσπάθεια για εξεύρεση ηλεκτρολόγου, γιατί όλοι δηλώνουν ότι αυτή την εποχή είναι πολύ απασχολημένοι.

4.5 Κέντρο Ενηλίκων (Αρ. Φακ. 4.11.0)

Όσον αφορά την αίτηση του Δήμου στο Γραφείο Ευημερίας για εξασφάλιση χορηγίας, η Δημοτική Μηχανικός ανέφερε ότι ακόμα δεν είμαστε έτοιμοι να την υποβάλουμε, γιατί πρέπει να εξασφαλιστούν διάφορα Πιστοποιητικά και πρέπει να λυθούν ζητήματα όπως η κυριότητα του Κέντρου, ο διαχειριστής, η χρήση του Κέντρου από άλλα Οργανωμένα Σύνολα κ.λπ.

Επίσης η Δημοτική Μηχανικός ανέφερε ότι η τελική παραλαβή του έργου θα γίνει τέλος Φεβρουαρίου 2018.

11. ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ (Αρ. Φακ. 1.12.0)

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι η ιστοσελίδα του Δήμου δεν είναι ακόμα έτοιμη και θα πρέπει να επικοινωνήσουμε με την Εταιρεία που την ανέλαβε για να τελειώσει το συντομότερο δυνατό. Υπάρχουν επίσης ορθογραφικά λάθη τα οποία θα πρέπει να διορθωθούν.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κος Λούκας Πολυκάρπου ανέλαβε να επικοινωνήσει με την Εταιρεία P.C. Eezyworks Ltd.

13.3 11^ο Παγκύπριο Φεστιβάλ Φράουλας 2018

Η Δημοτική Σύμβουλος και Πρόεδρος της Επιτροπής Πολιτισμού κα Αννίτα Λίλη, ενημέρωσε το Σώμα για την πρώτη συνεδρία που έγινε για το Φεστιβάλ Φράουλας και σ' αυτή είχαν κληθεί το Δημοτικό Συμβούλιο, οι Φραουλοπαραγωγοί, τα Οργανωμένα Σύνολα και η Επιτροπή Πολιτισμού. Η συμμετοχή δεν ήταν ιδιαίτερα μεγάλη.

Στην πρώτη συνεδρία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως, μειονεκτήματα του προηγούμενου Φεστιβάλ, η συμμετοχή των

Οργανωμένων Συνόλων με περίπτερα, το θέμα της παρασκευής της Ραβίολα κ.ά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε το θέμα και αποφάσισε όπως:

- Σταλεί η επιστολή στην Αναγέννηση Δερύνειας για την παραχώρηση του γηπέδου.
- Κληθεί το συντομότερο συνάντηση μόνο με τους Φραουλοπαραγωγούς.
- Να δημιουργηθούν οι Υπεπιτροπές.
- Δρομολογηθεί το συντομότερο δυνατό η παρασκευή μαρμελάδας και λικέρ.
- Να τιμηθεί στο Φεστιβάλ εκτός του κου Μιχάλη Βραχίμη και η Λειτουργός του Τμήματος Γεωργίας κα Ανδρούλα Πιπτάτζη, η οποία είχε προσφέρει βοήθεια κατά τη διοργάνωση των πρώτων Φεστιβάλ Φράουλας και η οποία φέτος αφυπηρετεί.

3.2 ΔΣΔ 14/2017 ημερομηνίας 6 Σεπτεμβρίου 2017

Θέματα:

2.3 «Europe for Citizens- Town Twinning» 2014-2020

Συζητήθηκε το θέμα της συμμετοχής της εκπροσώπου του Δήμου για τα ευρωπαϊκά προγράμματα κας Νίκης Στέκα Αρτέμη και αποφασίστηκε όπως συμμετέχει, όταν ο αριθμός της αντιπροσωπείας το επιτρέπει ή όταν δεν υπάρχει ανταπόκριση από άλλον ενδιαφερόμενο. Αποφασίστηκε επίσης όπως κληθεί η κα Νίκη Στέκα Αρτέμη σε συνάντηση με τον Δήμαρχο για συζήτηση του θέματος.

9. Άδειες Σκύλων (Αρ. φακ. 6.26.0)

Η Λογιστική Λειτουργός ανέφερε ότι μόνο 10 δημότες ενδιαφέρθηκαν για την τοποθέτηση microchip στους σκύλους τους.

21. Επίστρωση δρόμων με premix (Αρ. Φακ. 23.0.0 & 19.4.0)

Η Αν. Δημοτική Μηχανικός ανέφερε ότι, θα πρέπει να γίνει κάποια αλλαγή στον κατάλογο των δρόμων που εγκρίθηκαν για επίστρωση σε προηγούμενη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου, γιατί μέρος των δρόμων Π. Πασχάλη, Αδ. Αδάμαντος και Γ. Σεφέρη, μήκους 660 μέτρων, θα επηρεαστούν από την όδευση του αγωγού των ομβρίων υδάτων της οδού Σταδίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε το θέμα και αποφάσισε όπως η Υπηρεσία του Δήμου εξεύρει δρόμους, οι οποίοι θα αντικαταστήσουν τους πιο πάνω. Ο νέος κατάλογος των δρόμων να τεθεί ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου σε επόμενη συνεδρία.

Αποφασίστηκε επίσης όπως διευθετηθεί συνάντηση με το Τμήμα Δημοσίων Έργων Αμμοχώστου, για συζήτηση του θέματος της επιδιόρθωσης των οδών Ομονοίας/Καλυθιών.

26. 9^η Έκδοση Εφημερίδας «ΔερυΝΕΑ» (Αρ. Φακ. 1.19.0)

Συζητήθηκε το θέμα της μη δημοσίευσης των βιογραφικών των νέων Δημοτικών Συμβούλων στην 8^η έκδοση της Εφημερίδας «ΔερυΝΕΑ» και αποφασίστηκε όπως αυτά δημοσιευτούν στην 9^η έκδοση.

4. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (Αρ. Φακ. 3.1.0 Κ 57)

Ο Δήμαρχος ανέφερε ότι ο Δημοτικός Σύμβουλος κος Νίκος Μιχαήλ, του επέδωσε σημείωμα με εισηγήσεις για την καλύτερη λειτουργία του Δημοτικού Συμβουλίου και του έδωσε τον λόγο, για να επεξηγήσει τις εισηγήσεις του.

Ο κος Νίκος Μιχαήλ αναφέρθηκε σε θέματα όπως:

- Έγκαιρη ενημέρωση για επισκέψεις σε κυβερνητικές υπηρεσίες.
- Ενημέρωση για επιστολές που αποστέλλουν δημότες.
- Ενημέρωση για επισκέψεις αρχηγών Κομμάτων.
- Ενημέρωση για τη διαχείριση των εξόδων φιλοξενίας.
- Μελέτη από το Δημοτικό Συμβούλιο των υπομνημάτων που υποβάλλονται σε διάφορα Υπουργεία.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε τα πιο πάνω θέματα και αποφάσισε όπως καταβληθούν προσπάθειες, για την όσο το δυνατό εγκαιρότερη ενημέρωση των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Επίσης συζητήθηκε το θέμα της πιο εύρυθμης λειτουργίας της Υπηρεσίας του Δήμου και αποφασίστηκε όπως συζητηθεί σε επόμενη συνεδρία.

5. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ – ΕΞΟΔΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (Αρ. Φακ. 36.0.0)

5.1 Δημοτικό Χορευτικό Συγκρότημα «Δρυμιό» (Αρ. Φακ. 36.9.0 Κ22)

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε ποσό για κάλυψη μέρους των εξόδων εκδήλωσης, που πραγματοποίησε το Συγκρότημα.

5.2 Δημοτική Χορωδία Δερύνειας (Αρ. Φακ. 36.1.0)

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε ποσό για κάλυψη μέρους των εξόδων εκδήλωσης, που πραγματοποίησε η Χορωδία.

6. ΧΟΡΗΓΙΕΣ (Αρ. Φακ. 11.0.1)

Εξετάστηκε μια αίτηση για χορηγία.

7. ΠΡΟΕΔΡΙΚΕΣ ΕΚΛΟΓΕΣ (Αρ. Φακ. 41.0.0)

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε το θέμα της φιλοξενίας των εργαζομένων στα εκλογικά κέντρα κατά τη διάρκεια των προεδρικών εκλογών και αποφάσισε όπως:

- Φιλοξενηθούν όλοι οι εργαζόμενοι στα εκλογικά κέντρα και τις δύο Κυριακές (28/1/2018 και 4/2/2018).
- Την Κυριακή 28/1/2018 να παραγγελθεί φαγητό από τον κο Νίκο Αναστασίου.
- Την Κυριακή 4/2/2018 να παραγγελθεί φαγητό από τον κο Φλώρη Λίλη.
- Τα αλμυρά και τα γλυκά να παραγγελθούν από τους φούρνους «Θημωνιά», «Άγιο Κωνσταντίνο» και Ζαχαροπλαστείο «Caramel Confy».
- Να παραγγελθούν φράουλες από τους Ανδρέα Μαρίνο και Θεόδωρο Ρούσου.

8. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Αρ. Φακ. 11.25.176)

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε από τη Λογιστική Λειτουργία για την αξιολόγηση των προσφορών.

Σύμφωνα με την αξιολόγηση, η χαμηλότερη προσφορά είναι του προσφοροδότη κου Κούλλη Γεωργίου με την Εταιρεία UNIVERSAL LIFE για το ποσό των €4.349 και το Δημοτικό Συμβούλιο την ενέκρινε.

9. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (Αρ. Φακ. 43.3.0)

9.1 Συντήρηση Λογισμικού Συστήματος K132-138

Η Λογιστική Λειτουργία ανέφερε ότι λήφθηκε προσφορά από την Εταιρεία Simplisis για συντήρηση του λογισμικού προγράμματος, από

1/1/2018- 31/12/2018, η οποία προσφέρει τέσσερα εναλλακτικά σχέδια συντήρησης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε το θέμα και αποφάσισε όπως εγκρίνει το Σχέδιο Β στην τιμή των €550 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

9.2 Ετήσια συντήρηση λογισμικού e-katoikos K141

Η Λογιστική Λειτουργός ανέφερε ότι λήφθηκε προσφορά από την Εταιρεία Technomart Engineering & Project Consultants Ltd, για συντήρηση του πιο πάνω προγράμματος, από 1/1/2018- 31/12/2018 και η οποία ανέρχεται στο ποσό των €4.522 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε το θέμα, θεώρησε ότι η προσφορά είναι πολύ ψηλή και ανέθεσε στον Δήμαρχο να διαπραγματευτεί με την πιο πάνω Εταιρεία και το θέμα να επαναφερθεί.

10. ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΟΝΟΖΥΓΩΝ (Αρ. Φακ. 11.25.0)

Ο Δήμαρχος ενημέρωσε τα μέλη ότι λήφθηκαν δύο προσφορές για προμήθεια μονόζυγων, από τις Εταιρείες MMV Progress Ltd και Argetco Ltd.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μελέτησε τις προσφορές και αποφάσισε την προμήθεια δύο διπλών μονόζυγων, στην τιμή των €890 + ΦΠΑ, τα οποία θα τοποθετηθούν στον χώρο πρασίνου του Δήμου, παρά το Γενικό Νοσοκομείο Αμμοχώστου και στον χώρο πρασίνου που διαμορφώθηκε από τον διαχωρισμό οικοπέδων της οικογένειας Γουρουνιά, στην οδό Ομοιοίας.

Όσον αφορά τα μονόζυγα που δωρίθηκαν στον Δήμο παλαιότερα και δεν τηρούσαν τις προδιαγραφές, αποφασίστηκε όπως δοθούν για χρήση από την Εθνική Φρουρά.

11. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Αρ. Φακ. 3.1.0 K58)

Με επιστολή της η Δημοτική Ομάδα του ΑΚΕΛ Δερύνειας, θέτει προς συζήτηση θέματα διαχείρισης των γεωργικών αποβλήτων. Ο Δημοτικός Σύμβουλος κος Αντρέας Παναγιώτου, παρουσιάζοντας το θέμα, ανέφερε ότι υπάρχει μεγάλο πρόβλημα, ιδιαίτερα από την κακή συνήθεια κάποιων να καίνε τα νάιλον των θερμοκηπίων, με αποτέλεσμα να δεχόμαστε ως Δημοτικοί Σύμβουλοι πολλά παράπονα από δημότες.

Το Δημοτικό Συμβούλιο συζήτησε το θέμα και αποφάσισε όπως σταλεί σχετική επιστολή στο Υπουργείο Γεωργίας, Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος, για να επιληφθεί του θέματος, ως το αρμόδιο Υπουργείο.

12. ΑΔΕΙΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ / ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΥ (Αρ. Φακ. 31.0.0)

Εξετάστηκαν 3 αιτήσεις.

13. ΧΟΡΗΓΙΕΣ (Αρ. Φακ. 11.0.1)

Εξετάστηκε 2 αιτήσεις.

14. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΧΛΗΡΙΩΝ (Αρ. Φακ. 3.23.0)

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε εισήγηση όπως, στην Επιτροπή Οχληριών ο Δημοτικός Σύμβουλος κος Λούκας Πολυκάρπου, να αντικατασταθεί από τον Δημοτικό Σύμβουλο κο Νίκο Χαραλάμπους.

Κατά τη λήψη των αποφάσεων όλοι οι παρακαθήμενοι αποχωρούσαν από την αίθουσα.

Άντρος Γ. Καραγιάννης
Δήμαρχος

Ημερ.

Τα ανωτέρω πρακτικά επικυρώθηκαν κατά τη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου που έγινε στις με κωδικό αριθμό και στην οποία προήδρευσε